

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора государственного
бюджетного учреждения социального
обслуживания «Краевой центр
социального обслуживания граждан
пожилого возраста и инвалидов»
№ 250-од от «31» мая 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КРАЕВОЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И
ИНВАЛИДОВ»

г. Ставрополь
2024 год

Содержание:

1.	Назначение учреждения	3
2.	Правовые и нормативные акты Российской Федерации и ее субъектов, в соответствии с которыми осуществляется деятельность учреждения.....	3
3.	Условия размещения учреждения	4
4.	Порядок организации взаимодействия и поддержания контактов учреждения с другими учреждениями.....	4
5.	Порядок создания, реорганизации или ликвидации учреждения.....	4
6.	Финансовое обеспечение деятельности учреждения.....	6
7.	Юридический статус учреждения.....	7
8.	Штатное расписание учреждения.....	8
9.	Порядок принятия (зачисления) граждан на обслуживание и снятия с него	8
10.	Условия оказания социальных услуг	11
11.	Основные виды деятельности учреждения, категории обслуживаемых граждан	13
12.	Структурные подразделения, основные направления их деятельности	14

Приложение 1 (Положение об оплате труда учреждения, штатное расписание учреждения)

Приложение 2 (Положения о структурных подразделениях учреждения)

1. Назначение учреждения

1.1 Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее именуется - Учреждение) является бюджетным учреждением Ставропольского края, созданным для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края полномочий Ставропольского края в области социальной защиты населения.

1.2 Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» создано путем изменения типа государственного учреждения социального обслуживания «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральным законом № 83-ФЗ от 08.05.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

Учреждение образовано в соответствии с распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 26.10.2009 «О реорганизации государственных учреждений» № 994 и приказа министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 27.10.2009 «О реорганизации государственных учреждений» № 112 в форме слияния государственного учреждения «Краевой центр социального обслуживания населения» и государственного учреждения социального обслуживания «Ставропольский центр социального обслуживания населения».

В соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 18.01.2023г. № 18-рп «О реорганизации государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» в форме присоединения к нему государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социального обслуживания населения «Активное долголетие Ставрополя» Учреждение реорганизовано в форме присоединения к нему государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социального обслуживания населения «Активное долголетие Ставрополя».

2. Правовые и нормативные акты Российской Федерации и ее субъектов, в соответствии с которыми осуществляется деятельность учреждения

2.1 В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Ставропольского края, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края,

регламентирующими деятельность Учреждения, а также Уставом Учреждения и настоящими Положением.

3. Условия размещения учреждения

3.1 Место нахождения и юридический адрес Учреждения: Российская Федерация, Ставропольский край, 355045, г. Ставрополь, улица Пирогова 34/4.

3.2 Помещение Учреждения обеспечено всеми видами коммунально-бытового благоустройства (водопроводом, канализацией, горячей и холодной водой, центральным отоплением, электричеством, газом, ванной, лифтом, радио), оснащены телефонной связью, видеодомофоном и отвечает санитарно-гигиеническим нормам и противопожарным требованиям, а также требованиям охраны труда.

4. Порядок организации взаимодействия и поддержания контактов Учреждения с другими учреждениями

4.1 Учреждение развивает и поддерживает контакты с государственными и муниципальными учреждениями системы социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, внутренних дел и другими органами и учреждениями, осуществляющими социальную работу с населением.

4.2 Учреждение строит свои отношения с государственными органами, юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе Устава, соглашений, контрактов.

5. Порядок создания, реорганизации или ликвидации учреждения

5.1 Учредителем Учреждения является Ставропольский край. Учреждение находится в ведении министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края, которое осуществляет функции и полномочия Учредителя Учреждения (далее - Учредитель). Министерство имущественных отношений Ставропольского края исполняет полномочия органа исполнительной власти Ставропольского края по управлению государственным имуществом Ставропольского края.

5.2 Учреждение подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, определяемом законом о государственной регистрации юридических лиц.

5.3 Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5.4 Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

5.5 Учреждение действует на основании Устава, который утверждается Учредителем.

5.6 Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в случаях и порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края.

5.7 Решение о реорганизации Учреждения (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования) принимается Правительством Ставропольского края.

5.8 Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.9 Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

5.9 При реорганизации учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

5.10 Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

5.10 Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации:

- по решению Правительства Ставропольского края;
- по решению суда в случае осуществления деятельности Учреждением без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям.

5.11 Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.12 Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, создаваемой Учредителем после принятия решения о ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.13 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

5.14 Учредитель (лицо, уполномоченное Учредителем) в трехдневный срок с даты принятия решения Правительством Ставропольского края о ликвидации Учреждения уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятом решении.

5.15 Ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем, проводит иные ликвидационные действия в соответствии с действующим законодательством.

5.16 Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.17 Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов и письменно уведомляет их о

ликвидации Учреждения, рассчитывается с кредиторами, а также принимает меры к получению дебиторской задолженности.

5.18 Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

5.19 Увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.20 Распоряжение имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Министерством. Ликвидационная комиссия направляет предложения о дальнейшем использовании имущества ликвидируемого Учреждения Учредителю. Учредитель на основании предложений ликвидационной комиссии направляет свое предложение в Министерство.

5.21 Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность после внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5.22 При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации – в государственный архив Ставропольского края. Передача и упорядочивание документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

6. Финансовое обеспечение деятельности учреждения

6.1 Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Ставропольского края в виде субсидий на выполнение государственного задания.

6.2 Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Министерством или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.3 Учредитель утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Учредитель определяет Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

6.4 Порядок определения платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, устанавливается Учредителем.

6.5 Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей,

ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

6.6 Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.7 Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Ставропольского края (министерстве финансов Ставропольского края) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законодательством).

6.8 Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.9 Приобретенное за счет этих средств имущество является государственной собственностью Ставропольского края, поступает в распоряжение Учреждения на праве оперативного управления, учитывается на отдельном балансе и используется для обеспечения уставной деятельности Учреждения.

6.10 Контроль за деятельностью Учреждения, а также использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, использованием субсидий из бюджета Ставропольского края на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется Учредителем.

6.11 Учредитель осуществляет финансовый контроль в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

7. Юридический статус учреждения

7.1 Учреждение является юридическим лицом, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, может от имени Ставропольского края приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

7.2 Учреждение имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, печати, штампы, бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке фирменную символику. Печать и штампы Учреждения, помимо полного наименования, могут содержать также и сокращенное наименование Учреждения

7.3 Учреждение имеет право по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства, расположенные вне места его нахождения, с момента их государственной регистрации.

7.4 Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

7.5 Учреждение подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, определяемом законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.6 Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.7 Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными

8. Штатное расписание учреждения

8.1 Учреждение возглавляет директор, который осуществляет свою деятельность на основании срочного трудового договора, заключенного с Учредителем на срок, установленный срочным трудовым договором, но не более, чем на один год.

8.2 Штатное расписание Учреждения и его филиалов утверждаются директором Учреждения по согласованию с министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края в пределах средств, выделенных на эти цели соответствующими бюджетами, в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

8.3 Трудовые отношения между Учреждением и его работниками оформляются трудовым договором. Работники Учреждения могут приниматься на работу с испытательным сроком. Оплата труда работников Учреждения, производится на основании действующего положения по оплате труда.

9. Порядок принятия (зачисления) граждан на обслуживание и снятия с него

9.1 Социальное обслуживание на дому и в полустационарной форме предоставляется в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае и Порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, утвержденными постановлением Правительства Ставропольского края.

9.2 Социальные услуги, за исключением срочных социальных услуг, предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа), составляемыми в порядке, установленном министерством труда и социальной защиты Ставропольского края (далее -

министерство), и условиями договоров о предоставлении социальных услуг, заключаемыми между гражданами или их законными представителями и поставщиками социальных услуг на основании требований Федерального закона (далее – договор о предоставлении социальных услуг).

9.3 Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Экземпляр индивидуальной программы, подписанный Учреждением, передается гражданину или его законному представителю в срок не более чем 10 рабочих дней со дня подачи заявления гражданина о предоставлении социального обслуживания. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в Учреждении.

9.4 Право внеочередного приема на обслуживание Учреждением предоставляется инвалидам и участникам Великой Отечественной войны. Право первоочередного предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому предоставляется гражданам, отнесенным к категории «дети войны» на основании удостоверения, выданного в соответствии со статьей 2 Закона Ставропольского края «О детях войны в Ставропольском крае» от 13.12.2018г. № 104-кз.

9.5 Основанием о рассмотрении вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное непосредственно в Учреждение в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания.

9.6 Признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании осуществляется в соответствии с Порядком признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг, утвержденным министерством труда и социального обслуживания населения Ставропольского края.

9.7 Специально созданная в Учреждении комиссия принимает решение рекомендовать директору Учреждения признать гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо отказать в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления.

9.8 Решение о предоставлении социальных услуг, за исключением срочных социальных услуг, принимается Учреждением на основании следующих документов:

- 1) заявление о предоставлении социальных услуг поставщиком социальных услуг;
- 2) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг или его законного представителя (в случае обращения за получением социальных услуг законного представителя);
- 3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае обращения за получением социальных услуг законного представителя);
- 4) документ установленного образца, подтверждающий отнесение получателя социальных услуг к одной из категорий, имеющих право на получение социальных услуг бесплатно;
- 5) индивидуальная программа;

6) документы, свидетельствующие о том, что получатель социальных услуг является пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций или вооружённых межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) документы о составе семьи получателя социальных услуг (при ее наличии), доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при ее наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения размера платы за предоставление социальных услуг;

8) заключение о наличии (отсутствии) заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг, по форме, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

9.9 Заявление и документы, указанные в подпунктах «1» - «5» и «8» пункта 9.8. настоящего Положения, предоставляются получателем социальных услуг или его законным представителем в подлинниках или нотариально заверенных копиях, или в форме электронных документов в порядке, установленном действующим законодательством.

В случае, если документы представлены в подлинниках поставщик социальных услуг делает их копии и заверяет их, а оригиналы возвращает заявителю в день обращения за предоставлением социальных услуг.

9.10 Документы, предусмотренные подпунктами «6» и «7» пункта 9.8. настоящего Положения, предоставляются по собственной инициативе получателями социальных услуг или их законными представителями, либо запрашиваются поставщиком социальных услуг в государственных органах и органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления.

9.11 Договор о предоставлении социальных услуг заключается между гражданином или его законным представителем и поставщиком социальных услуг в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.

9.12 Основаниями для прекращения предоставления социальных услуг являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг или его представителя об отказе в предоставлении социальных услуг;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с договором и (или) индивидуальной программой;

3) нарушение получателем социальных услуг или его законным представителем условий, предусмотренных договором;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

5) решение суда о признании получателя социальных услуг умершим или безвестно отсутствующим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

9.13. Основанием для отказа в предоставлении социальных услуг является наличие получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг, подтвержденное уполномоченной медицинской организацией.

9.14. Решение о прекращении предоставления социальных услуг принимается Учреждением в течение 1 рабочего дня со дня наступления оснований, указанных в пункте 9.12. настоящего Положения.

Учреждение информирует получателя социальных услуг или его законного представителя о принятом решении о прекращении предоставления социальных услуг в течение 1 рабочего дня со дня его принятия в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

9.13. Нарушения получателем социальных услуг или его законным представителем условий, предусмотренных договором, фиксируются Учреждением составлением акта.

9.14. Прекращение предоставления социальных услуг по причине нарушения получателем социальных услуг или его законным представителем условий, предусмотренных договором, производится с учетом мнения Общественного совета Учреждения.

10. Условия оказания социальных услуг

10.1. Социальные услуги предоставляются на дому или в полустационарной форме социального обслуживания бесплатно либо за плату или частичную плату.

10.2. Решение об условиях оказания социальных услуг бесплатно, либо за плату или частичную плату принимается Учреждением на основании предоставляемых получателем социальных услуг или его законным представителем документов, предусмотренных пунктом 9.7. настоящего Положения, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Ставропольском крае, а также тарифов на социальные услуги.

10.3. Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в подпунктах «1» - «8» и «10» пункта 10.4. настоящего Положения, производится на дату обращения за получением социальной услуги и осуществляется на основании документов, предусмотренных подпунктом «7» пункта 9.7. настоящего Положения.

10.4 Социальные услуги предоставляются бесплатно следующим категориям получателей социальных услуг:

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;
- 3) инвалидам боевых действий;
- 4) лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- 5) лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя»;
- 6) лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Сталинграда»;
- 7) лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

- 8) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- 9) получателям социальных услуг, если на дату обращения за получением социальной услуги их среднедушевой доход ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Ставропольского края;

- 10) членам семей участников специальной военной операции (погибших (умерших) участников специальной военной операции) (родителям, супруге (супругу) из числа граждан пожилого возраста и инвалидов, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, а также недееспособным членам семей, законными представителями которых являлись участники специальной военной операции (погибшие (умершие) участники специальной военной операции), независимо от состава семьи и без учета уровня доходов семьи.

10.5 Социальные услуги предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения за получением социальной услуги среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленную Законом Ставропольского края.

10.6 Условия предоставления социальных услуг (бесплатно, за плату или частичную плату) пересматриваются поставщиком социальных услуг при изменении среднедушевого дохода получателей социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Ставропольском крае по основным социально-демографическим группам населения, и (или) размера предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, устанавливаемого законом Ставропольского края, но не более одного раза в год.

10.7 Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме

социального обслуживания, входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, утверждаемый законом Ставропольского края, рассчитывается на основании тарифов на социальные услуги и не может превышать 50 процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, устанавливаемой законом Ставропольского края.

10.8 Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг.

11. Основные виды деятельности учреждения, категории обслуживаемых граждан

11.1 Основными видами деятельности Учреждения являются следующие:

11.1.1 Предоставление в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания:

социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг;

предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

срочных социальных услуг.

11.1.2 Оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

11.1.3. Проведение мероприятий по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании, в том числе, в рамках краевых программ социального обслуживания;

11.1.4 Разработка и реализация перечня мероприятий социальной реабилитации или абилитации инвалида.

11.2 Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, иные виды деятельности, не являющиеся основными, и приносящие доход, а именно:

предоставление хозяйственно-бытовых, транспортных, ритуальных, швейных, парикмахерских услуг, услуг маникюра и педикюра, услуг по стирке белья, ремонту и пошиву одежды, услуг проката индивидуальных средств реабилитации, общественного питания;

психологические, педагогические, логопедические, медицинские, оздоровительные, правовые услуги;

услуги по организации досуга, бассейна, сауны, тренажерного зала;

услуги сиделки.

11.3 В Учреждении могут обслуживаться граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании вследствие существования

следующих обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности:

1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

2) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

3) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

4) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

5) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

6) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) отсутствие работы и средств к существованию;

8) наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

12. Структурные подразделения Учреждения, основные направления их деятельности

12.1 К структурным подразделениям Учреждения относятся:

отделение социального обслуживания на дому;

отделение долговременного ухода на дому № 1;

отделение долговременного ухода на дому № 2;

отделение срочного социального обслуживания;

социально-оздоровительное отделение;

специальный жилой дом;

социально-оздоровительное отделение «Активное долголетие».

12.2 Отделение социального обслуживания на дому.

12.2.1 Отделение социального обслуживания на дому (далее - Отделение) создается для предоставления социальных услуг на дому (в том числе, социальных услуг в рамках системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами) гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании вследствие существования следующих обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности:

полная или частичная утрата способности либо возможности

осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе.

12.2.2. Деятельность Отделения направлена на:

выявление и учёт граждан, нуждающихся в социальном обслуживании на дому;

определение категориям граждан, указанных в п. 12.2.1. настоящего Положения, необходимых видов и объемов социальных услуг (в том числе, в рамках системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами);

предоставление категориям граждан, указанным в п. 12.2.1. настоящего Положения, социальных услуг на дому с учетом их индивидуальных потребностей, степени зависимости от посторонней помощи, выявленных дефицитов в самообслуживании, а так же социально-экономических факторов (семейное положение, наличие или отсутствие близких родственников, обязанных осуществлять помощь и уход, отдаленность их проживания, проблемы экономического характера и пр.);

осуществление мероприятий по повышению качества обслуживания;

соблюдение требований к качеству, порядку и условиям предоставления социальных услуг;

привлечение различных государственных и негосударственных структур к решению вопросов, касающихся социального обслуживания на дому получателей социальных услуг;

консультирование по вопросам социального характера.

12.2.3 Социальное обслуживание на дому предоставляется Отделением в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края.

12.3 Отделение долговременного ухода на дому № 1.

12.3.1 Отделение долговременного ухода на дому № 1 (далее - Отделение) предназначено для предоставления социальных услуг по уходу, в том числе включаемых в социальный пакет долговременного ухода гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в уходе.

12.3.2 Деятельность Отделения направлена на:

предоставление социально-медицинских услуг;

предоставление социальных услуг по уходу, в том числе социального пакета долговременного ухода (далее - СПДУ);

оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

развитие системы родственного (неформального) ухода посредством привлечения к предоставлению социальных услуг внешних ресурсов (родственников, соседей, волонтеров и пр.);

осуществление приема граждан (их представителей) и консультирования по вопросам предоставления социальных услуг, в том числе социальных услуг по уходу;

учет граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании на дому, в том числе в социальных услугах по уходу;

ведение реестра потенциальных получателей социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода.

12.3.3 Социальное обслуживание на дому осуществляется Отделением в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края, Моделью системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, реализуемой в Ставропольском крае, утвержденной распоряжением Правительства Ставропольского края.

12.4. Отделение долговременного ухода на дому № 2.

12.4.1 Отделение «Хоспис на дому» (далее - Отделение) предназначено для предоставления социальных услуг (в том числе, социальных услуг в рамках системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, социальных услуг, входящих в социальный пакет долговременного ухода), признанным нуждающимися в социальном обслуживании вследствие полной или частичной утраты способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

12.4.2 Деятельность Отделения направлена на:

предоставление социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода;

оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

развитие системы родственного (неформального) ухода посредством привлечения к предоставлению социальных услуг внешних ресурсов (родственников, соседей, волонтеров и пр.);

осуществление приема граждан (их представителей) и консультирования по вопросам предоставления социальных услуг, в том числе социальных услуг по уходу;

учет граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании на дому, в том числе в социальных услугах по уходу;

ведение реестра потенциальных получателей социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода.

12.4.3 Социальное обслуживание на дому осуществляется Отделением в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в форме

социального обслуживания на дому поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края, Моделью системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, реализуемой в Ставропольском крае, утвержденной распоряжением Правительства Ставропольского края.

12.5 Отделение срочного социального обслуживания.

12.5.1 Отделение срочного социального обслуживания (далее - Отделение) предназначается для оказания неотложной помощи разового характера, направленной на поддержание жизнедеятельности, гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании вследствие существования обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

12.5.2 Целью деятельности Отделения является профессиональное содействие гражданам в успешном разрешении их жизненных проблем посредством осуществления соответствующих социальных перемен.

12.5.3 С этой целью отделение решает следующие задачи:

предоставление гражданам срочных социальных услуг в соответствии с Перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, утвержденным Законом Ставропольского края;

оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам, основанной на межведомственном взаимодействии с организациями, предоставляющими такую помощь.

12.6 Социально-оздоровительно отделение.

12.6.1 Социально-оздоровительно отделение (далее - Отделение) предназначено для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании вследствие частичной утраты способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

12.6.2 Деятельность Отделения направлена на:

улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг, проживающих на территории города Ставрополя и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем укрепления здоровья, повышения физической активности, а также нормализации психологического статуса, в связи с чем, решает следующие задачи:

предоставление социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических услуг в полустационарной форме социального обслуживания;

предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

12.6.3 Социальное обслуживание в полустационарной форме предоставляется Отделением в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края.

12.7 Специальный жилой дом.

12.7.1 Жилые помещения в специальном жилом доме предоставляются гражданам, супружеским парам, достигшим возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин, нуждающихся в создании условий для удовлетворения своих основных жизненных потребностей и сохранившим полную или частичную способность к самообслуживанию в быту, состоящим на учете в органах местного самоуправления поселений и городских округов Ставропольского края в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.

12.7.2 Специальный дом предназначен для:

- обеспечения благоприятных условий проживания и самообслуживания;
- создания условий для предоставления проживающим гражданам социально-бытовой и социально-медицинской помощи;
- создания условий для активного образа жизни.

12.8 Социально-оздоровительное отделение «Активное долголетие».

12.8.1 Социально-оздоровительное отделение «Активное долголетие» (далее - Отделение) предназначено для предоставления социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

12.8.2 Деятельность Отделения направлена на улучшение условий жизнедеятельности граждан, проживающих на территории города Ставрополя и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем укрепления здоровья, повышения физической активности, а также нормализации психологического статуса и организации досуга, в связи с чем, решает следующие задачи:

- предоставление социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических услуг в полустационарной форме социального обслуживания;

- предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

- оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

12.8.3 Социальное обслуживание в полустационарной форме предоставляется Отделением в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края.